STUDIO DMZ CONSULENZA INTERDISCIPLINARE

RICORDA n 26 del 09/02/2021

DIREZIONE

LIVIA MORONE
Dottoressa Commercialista
Consulente del Lavoro
Revisore Contabile

FABRIZIO D'AGOSTINI
Avvocato Cassazionista

AREA CONSULENZA COMMERCIALISTICA

Dott.ssa **MARIATERESA BIANCHETTO**
Dott.ssa **CRISTINA BROSCAUTANU**
Dott. **ANTONIO GAMMA**
Dott. **ALBERTO GASPARINI**
Dott. **MARCO ZANIN**
Dott. **GIANPAOLO SANDRETTO**

SABRINA LEONE
Analista Contabile
Rag. **ROBERTA PALMIERI**
Rag. **EUGENIA RUSSO**
ALESSANDRO ZAVATTARO

AREA CONSULENZA DEL LAVORO

FERDINANDO CALABRESE
Consulente Del Lavoro
Dott. **IVANO POCI**
Dott.ssa **ANTONELLA DI NAPOLI**

AREA CONSULENZA LEGALE

PIETRO FLORIS
Avvocato Of counsel

RAFFAELE GAMMAROTA
Avvocato Of counsel

GABRILLE BAROUCH
Dottoressa in Giurisprudenza

COORDINAMENTO INTERNO
Rag. **ALESSANDRA PORRO**
NADIA ANGELILLO

COMUNICAZIONE E RISORSE UMANE
CINDY CORRADI

AMMINISTRAZIONE
IVANA PICCIAU
Analista Contabile
Dott.ssa **DIANA PREOTEASA**
Rag. **EMANUELA JAYME**
CINDY CORRADI

Partnership con: **DMZ SRL SERVIZI INTERDISCIPLINARI**

RIMBORSO SPESE TRASFERTA ANALITICO A DIPENDENTI E AD AMMINISTRATORI (prima parte)

Con questo Dmz Aggiorna e con i prossimi riesamineremo la tematica dei vari rimborsi spesa per trasferta, erogati a dipendenti e ad amministratori di società. Si tratta nello specifico di:

- rimborso spese **analitico**;
- rimborso spese **forfettario**;
- rimborso spese **misto**;
- rimborso spese **chilometriche**.

1. RIMBORSO ANALITICO:

E' considerato rimborso spese analitico quello che viene rimborsato al dipendente/amministratore per **spese di vitto, alloggio o altro costo inerente l'attività esercitata dal datore di lavoro**. Tali spese **dovranno essere documentate mediante uno specifico documento.**

La disciplina relativa alla loro detraibilità fiscale varia a seconda che le spese siano sostenute per trasferte fuori dal comune, sede di lavoro, o all'interno del comune della sede di lavoro.

Fuori dal comune o all'estero:

In capo al dipendente/ amministratore **NON formano** reddito i:
- Rimborsi di spese relative a Vitto, Alloggio, Viaggio e Trasporto
- Rimborsi di **ALTRE spese** (Esempio: parcheggio, telefono, lavanderia ecc.) anche **NON** documentate sostenute fino ad un importo massimo giornaliero di**: 15,49€** per trasferte in Italia; **25,82€** per trasferte all'estero.

In capo all'azienda le spese **sono interamente Deducibili**:
- Vitto e alloggio nel limite di 180,76€ giornalieri (fuori dal Comune)
- Vitto e alloggio nel limite di 258,23€ giornalieri (all'estero)
- Per Viaggi e Trasporti deducibili al 100% del costo complessivo sostenuto

Nel comune (della sede di lavoro):
In capo al dipendente/amministratore **formano reddito**:
- le spese relative a Vitto e Alloggio.
- con la **sola esclusione delle spese di Viaggio e Trasporto, se documentate** dai giustificativi di spesa rilasciati dal vettore.

In capo all'azienda i rimborsi spese **sono Deducibili**:
- Per Viaggio e Trasporto (es. biglietti aerei e del treno) 100%
- Per Vitto e Alloggio nella misura del 75%.

Lo Studio resta a completa disposizione.